

**BELEIDSPLAN  
STICHTING HULPVERLENING  
LOCHEMSE GELOOFSGEMEENSCHAPPEN**

***SHLG***

## **INLEIDING**

Dit beleidsplan is de beschrijving van de intenties van de op 3 maart 2006 opgerichte Stichting Hulpverlening Lochemse Geloofsgemeenschappen (SHLG).

Dit plan beschrijft de doelstellingen van de SHLG hoe zij denkt die doelen te bereiken. Kortom een beschrijving van de plannen en ambities om individuele financiële hulp te verlenen vanuit een duidelijke positie binnen de Lochemse gemeenschap.

## **DOEL EN TAAK SHLG**

De Stichting Hulpverlening Lochemse Geloofsgemeenschappen heeft als doel om individuele en incidentele financiële steun te verlenen aan personen die buiten de reguliere hulp vallen. De SHLG is er voor iedere inwoner van Barchem, Laren (gld.) en Lochem die in financiële nood verkeert en om bepaalde redenen geen beroep (meer) kan doen op overheidsvoorzieningen. Hulp wordt verleend zonder te kijken naar of te oordelen over de (mogelijke) geloofsovertuiging van de aanvrager.

Aanvragen worden anoniem en vertrouwelijk behandeld.

Het bestuur bestaat uit leden van de aangesloten geloofsgemeenschappen. De SHLG heeft drie hulpverleners in vrijwillige dienst. Zij bezoeken de personen die via de centrale hulptelefoon een beroep doen op hulp, of die worden doorgestuurd via het gemeentelijk maatschappelijk werk, Stichting Welzijn Lochem of andere signalerende instanties. Zo nodig kan de hulpverleners begeleiding en toerusting worden aangeboden door de SHLG.

Het bestuur beheert het opgebouwde vermogen, zorgt voor het verwerven van middelen en voor de doelmatige aanwending daarvan binnen haar doelstellingen.

## **HOE DE SHLG DE DOELLEN WIL BEREIKEN**

De SHLG Hulpverlening-SHLG onderneemt de volgende acties om haar doelen te bereiken:

- proactief op zoek naar mensen die behoefte hebben aan financiële (nood)hulp
- contact onderhouden met netwerken binnen én buiten de deelnemende kerken, sociaal-maatschappelijke organisaties en het onderwijsveld
- actief middelen verwerven

- proactief inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen
- zichtbaar, bereikbaar en toegankelijk zijn

### **WAT GAAT DE SHLG ONDERNEMEN?**

Om actief en herkenbaar als hulpverleningsinstelling te blijven functioneren, wil de SHLG het tot nu toe gevoerde beleid vervolgen en waar nodig nieuwe initiatieven ontwikkelen. Omdat individuele en incidentele financiële hulpverlening de kerntaak is zal de SHLG zich daar vooral op richten. In aansluiting op de veranderende wereld om ons heen, zal het bestuur zich voortdurend op zijn taak, rol en positie blijven bezinnen en die waar nodig aanpassen. De SHLG zal een rol blijven spelen in de armoedediscussie in de gemeente Lochem en informatie verstrekken over haar ervaringen .

Aan de volgende zaken zal structureel aandacht worden gegeven:

- De naamsbekendheid, bereikbaarheid en aanspreekbaarheid van de SHLG verder verbeteren
- Maatschappelijke ontwikkelingen en veranderingen signaleren en daar adequaat op reageren
- Contact onderhouden met:
  - het College van B&W en het gemeentelijk apparaat
  - andere stichtingen en instellingen met gelijke of vergelijkbare doelstellingen binnen de gemeente Lochem
  - onderwijsinstellingen (basisscholen en voortgezet onderwijs)
  - de individuele geloofsgemeenschappen
  - de hulpverleners zo nodig begeleiding bieden en hen toerusten voor hun taak

### **PLAATS VAN DE SHLG HULPVERLENING-SHLG IN DE GEMEENTE LOCHEM**

De SHLG verleent individuele en incidentele financiële hulp aan de inwoners van Barchem, Laren (gld.) en Lochem. De rechtspersoon van de SHLG is een stichting. De SHLG treedt binnen de gemeente Lochem op als partner van andere partijen die in ruime zin actief zijn op het gebied van armoedebestrijding. De SHLG streeft ernaar permanent herkenbaar en zichtbaar te zijn als individuele financiële hulpinstelling.

## **FINANCIËN**

Om haar taak te kunnen uitvoeren en financiële hulp en ondersteuning te kunnen verlenen zal de SHLG gelden moeten verwerven, beheren en besteden. Zij doet dat door:

### Het werven van gelden

- het jaarlijks heffen van de bijdrage van de deelnemende kerken
- het werven van subsidies en donaties
- het ontvangen van giften, donaties, erfstellingen, legaten en schenkingen
- het houden of doen houden van collectes in de deelnemende kerken

### Het beheer van het vermogen

De SHLG beheert haar gelden in overeenstemming met de algemeen geldende regelgeving. De SHLG beschikt over een lopende bankrekening en een spaarrekening. Het feitelijke beheer wordt gedaan door de penningmeester in overleg met het bestuur. Om geen financieel risico te lopen wordt het vermogen niet belegd.

### Het besteden van de fondsen en vermogen

Uitgaven worden slechts gedaan als zij passen binnen de doelstelling van de SHLG of daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

### Financiële verantwoording via begroting en jaarrekening.

In de begroting wordt het beleid in de vorm van het jaarplan vertaald naar financiële componenten. Het jaarplan wordt jaarlijks opgesteld door de voorzitter en de secretaris en tegelijk met de begroting door het bestuur vastgesteld, uiterlijk in februari. De begroting wordt jaarlijks opgesteld door de penningmeester en vastgesteld door het bestuur, eveneens uiterlijk in februari. De jaarrekening wordt jaarlijks opgesteld door de penningmeester, vervolgens door een tweehoofdige kascommissie gecontroleerd en door het bestuur vastgesteld, uiterlijk in mei.

De hulpverleners en bestuursleden doen hun werk geheel vrijwillig en ontvangen geen financiële vergoeding voor hun bijdrage en inspanningen. Alleen werkelijk gemaakte kosten worden na declaratie vergoed. E.e.a. is vastgelegd in de statuten van de stichting.

Bestuur SHLG